

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: 14076B749609917

ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOSCNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 069/ 2025**

O MUNICÍPIO DE FRANCISCO SANTOS, ESTADO DO PIAUÍ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça Licínio Pereira, Nº 24, Centro, Francisco Santos - PI, CEP: 64.645-000, CNPJ (MF) Nº 06.553.713/0001-69, neste ato representado pelo seu Prefeito, **JOSÉ EDSON DE CARVALHO**, inscrito no CPF sob o nº 286.785.243-91, considerando o julgamento do **Pregão Eletrônico nº 90060/2025-MFS/PI, Processo Administrativo nº 082/2025**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo às condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na [Lei Federal nº 14.133/2021](#), no [Decreto Federal nº 11.462/2023](#), [Decreto Estadual nº 21.872/2023](#), [Decreto Estadual 21.938/2023](#) e [Decreto Municipal nº 019/2023/GP de 22 de dezembro de 2023](#) em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente ATA tem por objeto o Registro de Preços para futuras e eventuais contratações para aquisição de **material gráfico**, destinados à Prefeitura Municipal Francisco Santos, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Assistência Social e Secretaria Municipal de Saúde do Município de Francisco Santos/PI, quantitativos estimados e exigências estabelecidas no Termo de Referência – Anexo II deste Edital do **Pregão Eletrônico SRP nº 90046/2024-MFS/PI**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são os constantes abaixo:

SILVA & SOUSA INFORMATICA LTDA – EPP						
CNPJ nº 24.311.683/0001-66 – IE: 19.574.524-8.						
Endereço: Rua Coelho Rodrigues, nº 442, Centro, Picos – PI, CEP: 64.600-054.						
E-mail: douglasgbrito@hotmail.com. Fone: (89) 3422-7259 / 99997-3853.						
Representante Legal: Douglas de Brito Silva – CPF: 579.778.101-82						
Dados Bancários: Conta Corrente 20974-0, Agência 3350-2, Banco do Barsil S/A.						
GRUPO 01 - MATERIAL GRÁFICO - COTA PRINCIPAL PARA AMPLA CONCORRÊNCIA. (COTA 01) - Cota de 75%:						
Itens	Discriminação dos Materiais	Unidade	Quant.	Marca	V. Unitário	V. Total
1	Alvará de licença e funcionamento em policromia.	Unidade	2046	Própia	R\$ 0,70	R\$ 1.432,20
2	Agendas personalizadas	Unidade	2232	Própia	R\$ 22,06	R\$ 49.237,92
3	Apostilha para cursos diversos: miolo impresso em papel de gramatura mínima de 70g, 1x1 cor; capa e contracapa em papel couchê de gramatura mínima de 240g, 4x0 cor, até 100 páginas; acabamento em espiral.	Unidade	2325	Própia	R\$ 14,57	R\$ 33.875,25
4	Apostilha para cursos diversos: miolo impresso em papel de gramatura mínima de 70g, 1x1 cor; capa e contracapa em papel couchê de gramatura mínima de 240g, 4x0 cor, até 200 páginas; acabamento em espiral.	Unidade	2325	Própia	R\$ 14,57	R\$ 33.875,25
5	Bloco de acompanhamento de gestante	Bloco	93	Própia	R\$ 10,57	R\$ 983,01
6	Bloco de consulta com 100 folhas	Bloco	93	Própia	R\$ 6,14	R\$ 571,02
7	Boletim escolar.	Unidade	2790	Própia	R\$ 0,42	R\$ 1.171,80
8	Bloco de autorização com 100 folhas	Bloco	465	Própia	R\$ 9,00	R\$ 4.185,00

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: 14076B749609917


ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOS

CNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI


9	Bloco de requerimento de exame 100 folhas	Bloco	465	Própia	R\$ 5,18	R\$ 2.408,70
10	Bloco de requisição de combustíveis 2 vias carbonado com numeração.	Bloco	1860	Própia	R\$ 5,34	R\$ 9.932,40
11	Bloco meio fio timbrado c/100 folhas	Bloco	465	Própia	R\$ 4,51	R\$ 2.097,15
12	Bloco para rascunho caderneta c/100 folhas	Bloco	465	Própia	R\$ 4,05	R\$ 1.883,25
13	Bloco timbrado com marca d'água colorido	Bloco	930	Própia	R\$ 4,63	R\$ 4.305,90
14	Capas de processo administrativo com	Unidade	5580	Própia	R\$ 0,62	R\$ 3.459,60
15	Caderno brochura com 48 folhas	Unidade	4650	Própia	R\$ 0,82	R\$ 3.813,00
16	Capa de processo de aluno	Unidade	5580	Própia	R\$ 0,58	R\$ 3.236,40
17	Carimbo madeira tamanho g	Unidade	279	Própia	R\$ 21,79	R\$ 6.079,41
18	Carimbo madeira tamanho m	Unidade	279	Própia	R\$ 15,67	R\$ 4.371,93
19	Carimbo madeira tamanho p	Unidade	372	Própia	R\$ 6,61	R\$ 2.458,92
20	Carimbos automático tamanho 38x14	Unidade	558	Própia	R\$ 23,11	R\$ 12.895,38
21	Carimbos automático tamanho 47x18	Unidade	558	Própia	R\$ 16,07	R\$ 8.967,06
22	Carimbos automático tamanho 58x22	Unidade	558	Própia	R\$ 11,17	R\$ 6.232,86
23	Cartão de gestante	Unidade	930	Própia	R\$ 1,35	R\$ 1.255,50
24	Cartão de hiperdia cartolina frente e verso com logomarca colorida	Unidade	2046	Própia	R\$ 0,30	R\$ 613,80
25	Cartão de vacina da criança	Unidade	4650	Própia	R\$ 1,12	R\$ 5.208,00
26	Cartaz colorido f-04.	Unidade	3720	Própia	R\$ 0,52	R\$ 1.934,40
27	Cartilha da dengue	Unidade	13950	Própia	R\$ 1,18	R\$ 16.461,00
28	Certificados f-09 coloridos	Unidade	4650	Própia	R\$ 0,73	R\$ 3.394,50
29	Certificados f-18 coloridos	Unidade	4650	Própia	R\$ 1,22	R\$ 5.673,00
30	Confecção de adesivo pelicano calandrada	Metro	1860	Própia	R\$ 64,13	R\$ 119.281,80
31	Confecção de banner base solvente	Metro	1395	Própia	R\$ 66,01	R\$ 92.083,95
32	Confecção de cartazes f4 colorido	Unidade	1395	Própia	R\$ 0,75	R\$ 1.046,25
33	Confecção de cartilha para cursos profissionalizantes	Unidade	2325	Própia	R\$ 2,44	R\$ 5.673,00
34	Confecção de cartilhas sobre o idoso	Unidade	7440	Própia	R\$ 2,75	R\$ 20.460,00
35	Confecção de certificados	Unidade	2790	Própia	R\$ 3,58	R\$ 9.988,20
36	Confecção de crachás coloridos para eventos	Unidade	3720	Própia	R\$ 1,30	R\$ 4.836,00
37	Confecção de envelopes personalizados coloridos	Unidade	9300	Própia	R\$ 0,34	R\$ 3.162,00
38	Confecção de quebra f-09 papel couchê 300g	Unidade	13950	Própia	R\$ 1,03	R\$ 14.368,50
39	Confecção de pastas personalizadas coloridas para eventos	Unidade	13950	Própia	R\$ 0,96	R\$ 13.392,00
40	Convites f-09 coloridos.	Unidade	5580	Própia	R\$ 0,87	R\$ 4.854,60
41	Convites f-18 coloridos.	Unidade	9300	Própia	R\$ 0,76	R\$ 7.068,00
42	Diário de educação física	Unidade	1860	Própia	R\$ 1,63	R\$ 3.031,80
43	Diário escolar	Unidade	2790	Própia	R\$ 2,67	R\$ 7.449,30
44	Diploma f-18 colorido	Unidade	2790	Própia	R\$ 0,90	R\$ 2.511,00
45	Envelope branco saco ofício 24x34 timbrado.	Unidade	4650	Própia	R\$ 0,70	R\$ 3.255,00
46	Envelope amarelo saco ofício 24x34 timbrado.	Unidade	7440	Própia	R\$ 0,70	R\$ 5.208,00
47	Envelope amarelo saco ofício 31x41 timbrado.	Unidade	3720	Própia	R\$ 0,77	R\$ 2.864,40
48	Envelope branco saco ofício 31x41 timbrado.	Unidade	4185	Própia	R\$ 0,77	R\$ 3.222,45
49	Ficha de acompanhamento e rendimento escolar	Unidade	2325	Própia	R\$ 0,26	R\$ 604,50
50	Ficha de ambulatório com logomarca colorida	Bloco	372	Própia	R\$ 15,00	R\$ 5.580,00
51	Ficha cadastral.	Unidade	2046	Própia	R\$ 0,28	R\$ 572,88
52	Ficha clínica odontológica arcada dentária f-4 cartolina	Unidade	2046	Própia	R\$ 0,37	R\$ 757,02
53	Ficha de cadastro da família	Bloco	930	Própia	R\$ 4,46	R\$ 4.147,80
54	Ficha de educação física com logomarca colorida	Unidade	2046	Própia	R\$ 0,16	R\$ 327,36

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: 14076B749609917


ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOS

CNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI


55	Ficha de evolução clínica	Bloco	1116	Própia	R\$ 3,71	R\$ 4.140,36
56	Ficha de formação de turma	Unidade	11160	Própia	R\$ 0,26	R\$ 2.901,60
57	Ficha de frequência com logomarca colorida	Bloco	4650	Própia	R\$ 0,28	R\$ 1.302,00
58	Ficha de hipertensão	Bloco	1395	Própia	R\$ 8,22	R\$ 11.466,90
59	Ficha de histórico escolar	Unidade	4650	Própia	R\$ 0,26	R\$ 1.209,00
60	Ficha de laudos para bpa	Bloco	93	Própia	R\$ 3,48	R\$ 323,64
61	Ficha de marcação de consultas/exames/encaminhamento	Bloco	93	Própia	R\$ 2,91	R\$ 270,63
62	Ficha de matrícula	Unidade	4650	Própia	R\$ 0,27	R\$ 1.255,50
63	Ficha de movimento escolar do ensino fundamental com logomarca colorida	Bloco	4650	Própia	R\$ 6,54	R\$ 30.411,00
64	Ficha de receita azul f24	Bloco	112	Própia	R\$ 4,41	R\$ 493,92
65	Ficha de rendimento do ensino fundamental com logomarca colorida	Unidade	2325	Própia	R\$ 0,28	R\$ 651,00
66	Ficha de requisição de mamografia	Bloco	93	Própia	R\$ 9,12	R\$ 848,16
67	Ficha de sistema de informação de monitoramento das doenças diarreicas	Bloco	930	Própia	R\$ 20,07	R\$ 18.665,10
68	Ficha de relatório de acompanhamento do aluno com logomarca colorida	Unidade	2325	Própia	R\$ 0,27	R\$ 627,75
69	Ficha de resultado final com logomarca colorida	Unidade	7440	Própia	R\$ 0,27	R\$ 2.008,80
70	Ficha de visita domiciliar f-36 com logomarca	Bloco	112	Própia	R\$ 6,13	R\$ 686,56
71	Ficha de visita f-9 com logomarca	Unidade	7440	Própia	R\$ 0,23	R\$ 1.711,20
72	Folder informativo formato f4 colorido	Unidade	13950	Própia	R\$ 0,31	R\$ 4.324,50
73	Folder para campanha educativa f-18 com logomarca	Unidade	18600	Própia	R\$ 0,31	R\$ 5.766,00
74	Folder para campanha educativa f-09 colorido.	Unidade	12090	Própia	R\$ 0,31	R\$ 3.747,90
75	Panfletos f-16 colorido com logomarca colorido.	Unidade	1767	Própia	R\$ 0,17	R\$ 300,39

VALOR ESTIMADO DO GRUPO 01
R\$ 660.871,33
GRUPO 02: MATERIAL GRÁFICO - COTA RESERVADA E EXCLUSIVOS À ME, EPP e MEI. (COTA 02) - Cota com até 25%

Itens	Discriminação dos Materiais	Unidade	Quant.	Marca	V. Unitário	V. Total
76	Alvará de licença e funcionamento em policromia.	Unidade	154	Própia	R\$ 0,70	R\$ 107,80
77	Agendas personalizadas	Unidade	168	Própia	R\$ 21,64	R\$ 3.635,52
78	Apostilha para cursos diversos: miolo impresso em papel de gramatura mínima de 70g, 1x1 cor; capa e contracapa em papel couchê de gramatura mínima de 240g, 4x0 cor, até 100 páginas; acabamento em espiral.	Unidade	175	Própia	R\$ 14,30	R\$ 2.502,50
79	Apostilha para cursos diversos: miolo impresso em papel de gramatura mínima de 70g, 1x1 cor; capa e contracapa em papel couchê de gramatura mínima de 240g, 4x0 cor, até 200 páginas; acabamento em espiral.	Unidade	175	Própia	R\$ 14,30	R\$ 2.502,50
80	Bloco de acompanhamento de gestante	Bloco	7	Própia	R\$ 10,37	R\$ 72,59
81	Bloco de consulta com 100 folhas	Bloco	7	Própia	R\$ 6,03	R\$ 42,21
82	Boletim escolar.	Unidade	210	Própia	R\$ 0,42	R\$ 88,20
83	Bloco de autorização com 100 folhas	Bloco	35	Própia	R\$ 5,94	R\$ 207,90
84	Bloco de requerimento de exame 100 folhas	Bloco	35	Própia	R\$ 5,09	R\$ 178,15
85	Bloco de requisição de combustíveis 2 vias carbonado com numeração.	Bloco	140	Própia	R\$ 5,25	R\$ 735,00
86	Bloco meio fio timbrado c/100 folhas	Bloco	35	Própia	R\$ 4,43	R\$ 155,05
87	Bloco para rascunho caderneta c/100 folhas	Bloco	35	Própia	R\$ 3,99	R\$ 139,65
88	Bloco timbrado com marca d'água colorido	Bloco	70	Própia	R\$ 4,55	R\$ 318,50

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: 14076B749609917


ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOS

CNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI


89	Capas de processo administrativo com	Unidade	420	Própia	R\$ 0,62	R\$ 260,40
90	Caderno brochura com 48 folhas	Unidade	350	Própia	R\$ 0,82	R\$ 287,00
91	Capa de processo de aluno	Unidade	420	Própia	R\$ 0,58	R\$ 243,60
92	Carimbo madeira tamanho g	Unidade	21	Própia	R\$ 21,81	R\$ 458,01
93	Carimbo madeira tamanho m	Unidade	21	Própia	R\$ 15,38	R\$ 322,98
94	Carimbo madeira tamanho p	Unidade	28	Própia	R\$ 6,50	R\$ 182,00
95	Carimbos automático tamanho 38x14	Unidade	42	Própia	R\$ 22,67	R\$ 952,14
96	Carimbos automático tamanho 47x18	Unidade	42	Própia	R\$ 15,76	R\$ 661,92
97	Carimbos automático tamanho 58x22	Unidade	42	Própia	R\$ 10,97	R\$ 460,74
98	Cartão de gestante	Unidade	70	Própia	R\$ 1,33	R\$ 93,10
99	Cartão de hiperdia cartolina frente e verso com logomarca colorida	Unidade	154	Própia	R\$ 0,59	R\$ 90,86
100	Cartão de vacina da criança	Unidade	350	Própia	R\$ 0,57	R\$ 199,50
101	Cartaz colorido f-04.	Unidade	280	Própia	R\$ 0,53	R\$ 148,40
102	Cartilha da dengue	Unidade	1050	Própia	R\$ 1,17	R\$ 1.228,50
103	Certificados f-09 coloridos	Unidade	350	Própia	R\$ 0,73	R\$ 255,50
104	Certificados f-18 coloridos	Unidade	350	Própia	R\$ 1,23	R\$ 430,50
105	Confecção de adesivo pelicano calandrada	Metro	140	Própia	R\$ 32,08	R\$ 4.491,20
106	Confecção de banner base solvente	Metro	105	Própia	R\$ 33,02	R\$ 3.467,10
107	Confecção de cartazes f4 colorido	Unidade	105	Própia	R\$ 0,75	R\$ 78,75
108	Confecção de cartilha para cursos profissionalizantes	Unidade	175	Própia	R\$ 2,45	R\$ 428,75
109	Confecção de cartilhas sobre o idoso	Unidade	560	Própia	R\$ 2,76	R\$ 1.545,60
110	Confecção de certificados	Unidade	210	Própia	R\$ 1,80	R\$ 378,00
111	Confecção de crachás coloridos para eventos	Unidade	280	Própia	R\$ 1,30	R\$ 364,00
112	Confecção de envelopes personalizados coloridos	Unidade	700	Própia	R\$ 0,35	R\$ 245,00
113	Confecção de quebra f-09 papel couchê 300g	Unidade	1050	Própia	R\$ 1,03	R\$ 1.081,50
114	Confecção de pastas personalizadas coloridas para eventos	Unidade	1050	Própia	R\$ 0,96	R\$ 1.008,00
115	Convites f-09 coloridos.	Unidade	420	Própia	R\$ 0,87	R\$ 365,40
116	Convites f-18 coloridos.	Unidade	700	Própia	R\$ 0,77	R\$ 539,00
117	Diário de educação física	Unidade	140	Própia	R\$ 1,64	R\$ 229,60
118	Diário escolar	Unidade	210	Própia	R\$ 2,68	R\$ 562,80
119	Diploma f-18 colorido	Unidade	210	Própia	R\$ 0,90	R\$ 189,00
120	Envelope branco saco ofício 24x34 timbrado.	Unidade	350	Própia	R\$ 0,71	R\$ 248,50
121	Envelope amarelo saco ofício 24x34 timbrado.	Unidade	560	Própia	R\$ 0,71	R\$ 397,60
122	Envelope amarelo saco ofício 31x41 timbrado.	Unidade	280	Própia	R\$ 0,78	R\$ 218,40
123	Envelope branco saco ofício 31x41 timbrado.	Unidade	315	Própia	R\$ 0,78	R\$ 245,70
124	Ficha de acompanhamento e rendimento escolar	Unidade	175	Própia	R\$ 0,27	R\$ 47,25
125	Ficha de ambulatório com logomarca colorida	Bloco	28	Própia	R\$ 8,05	R\$ 225,40
126	Ficha cadastral.	Unidade	154	Própia	R\$ 0,55	R\$ 84,70
127	Ficha clínica odontológica arcada dentária f-4 cartolina	Unidade	154	Própia	R\$ 0,73	R\$ 112,42
128	Ficha de cadastro da família	Bloco	70	Própia	R\$ 8,90	R\$ 623,00
129	Ficha de educação física com logomarca colorida	Unidade	154	Própia	R\$ 0,30	R\$ 46,20
130	Ficha de evolução clínica	Bloco	84	Própia	R\$ 7,41	R\$ 622,44
131	Ficha de formação de turma	Unidade	840	Própia	R\$ 0,51	R\$ 428,40
132	Ficha de frequência com logomarca colorida	Bloco	350	Própia	R\$ 0,54	R\$ 189,00
133	Ficha de hipertensão	Bloco	105	Própia	R\$ 16,42	R\$ 1.724,10
134	Ficha de histórico escolar	Unidade	350	Própia	R\$ 0,50	R\$ 175,00
135	Ficha de laudos para bpa	Bloco	7	Própia	R\$ 6,94	R\$ 48,58

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: 14076B749609917


ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOS

CNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI


136	Ficha de marcação de consultas/exames/encaminhamento	Bloco	7	Própia	R\$ 5,80	R\$ 40,60
137	Ficha de matrícula	Unidade	350	Própia	R\$ 0,51	R\$ 178,50
138	Ficha de movimento escolar do ensino fundamental com logomarca colorida	Bloco	350	Própia	R\$ 13,07	R\$ 4.574,50
139	Ficha de receita azul f24	Bloco	8	Própia	R\$ 8,80	R\$ 70,40
140	Ficha de rendimento do ensino fundamental com logomarca colorida	Unidade	175	Própia	R\$ 0,55	R\$ 96,25
141	Ficha de requisição de mamografia	Bloco	7	Própia	R\$ 18,23	R\$ 127,61
142	Ficha de sistema de informação de monitoramento das doenças diarreicas	Bloco	70	Própia	R\$ 20,07	R\$ 1.404,90
143	Ficha de relatório de acompanhamento do aluno com logomarca colorida	Unidade	175	Própia	R\$ 0,52	R\$ 91,00
144	Ficha de resultado final com logomarca colorida	Unidade	560	Própia	R\$ 0,51	R\$ 285,60
145	Ficha de visita domiciliar f-36 com logomarca	Bloco	8	Própia	R\$ 12,24	R\$ 97,92
146	Ficha de visita f-9 com logomarca	Unidade	560	Própia	R\$ 0,45	R\$ 252,00
147	Folder informativo formato f4 colorido	Unidade	1050	Própia	R\$ 0,61	R\$ 640,50
148	Folder para campanha educativa f-18 com logomarca	Unidade	1400	Própia	R\$ 0,61	R\$ 854,00
149	Folder para campanha educativa f-09 colorido.	Unidade	910	Própia	R\$ 0,61	R\$ 555,10
150	Panfletos f-16 colorido com logomarca colorido.	Unidade	133	Própia	R\$ 0,34	R\$ 45,22
VALOR ESTIMADO DO GRUPO 02				R\$ 46.685,21		
VALOR TOTAL ESTIMADO DO REGISTRO				R\$ 707.556,54 (setecentos e sete mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e cinquenta e quatro centavos)		

3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

3.1. O Órgão Gerenciador do Registro de Preços será o Município de Francisco Santos/PI, situada à Praça Licínio Pereira, nº 24, Bairro Centro, Francisco Santos/PI, CEP: 64.645-000, telefone (89) 98100-9569.

3.2. Não há outros órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

- 4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;
- 4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do [art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021](#); e
- 4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

- 4.2.1. o órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: **14076B749609917**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOSCNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observado os requisitos do item 4.1.

4.5.1. Dos limites para as adesões

4.5.1.1. as aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.5.1.2. o quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.5.1.3. a adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do [art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.5.2. Vedação a acréscimo de quantitativos

4.6. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA.

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. o contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme [o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

5.2.1. o instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o [art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: **14076B749609917**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOSCNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI

- 5.4.1. serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;
- 5.4.2. será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:
- 5.4.2.1. aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e
 - 5.4.2.2. mantiverem sua proposta original.
- 5.4.3. será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.
- 5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.
- 5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.
- 5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
- 5.7.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
 - 5.7.2. quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
- 5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.
- 5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
- 5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
- 5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
- 5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2 alínea “a”, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
- 5.12.1. convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: 14076B749609917

ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOSCNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI

- 5.12.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
- 5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

- 6.1.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da [alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#);
- 6.1.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
- 6.1.3. na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 6.1.3.1. no caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
- 6.1.3.2. no caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

- 7.1.1. caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
- 7.1.2. na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
- 7.1.3. se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
- 7.1.4. na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no [art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: **14076B749609917**ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOSCNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI

fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e na legislação aplicável.

7.2.3. na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6 O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avalie a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no [art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no [art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023](#).

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: **14076B749609917****ESTADO DO PIAUÍ**
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOSCNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 9.1.1. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
 - 9.1.2. não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
 - 9.1.3. não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
 - 9.1.4. sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
 - 9.1.4.1. na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 9.4.1. por razão de interesse público;
 - 9.4.2. a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
 - 9.4.3. se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

- 10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
- 10.1.1. as sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

IDENTIFICADOR DA SEÇÃO: **14076B749609917**

ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO SANTOS

CNPJ: 06.553.713/0001/69
Praça Licínio Pereira, 24 = CEP: 64.645-000
Francisco Santos – PI



10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 8.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Francisco Santos/PI, 22 de dezembro de 2025.

JOSÉ EDSON DE CARVALHO

Prefeito Municipal de Francisco Santos/PI

DOUGLAS DE BRITO SILVA

Representante Legal